УТВЕРЖДАЮ

Министр физической культуры и спорта
Рязанской области

_____ В.В. Фролов

Приказ от «28» августа 2019 г. № 567

УСТАВ

Государственного автономного учреждения Рязанской области «Центр спортивной подготовки»

(новая редакция)

г. Рязань, 2019 г.

1.Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение Рязанской области «Центр спортивной подготовки», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании распоряжения Правительства Рязанской области от 29 марта 2011 года № 120-р.

В соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 14 августа 2018 года № 379-р. Государственное автономное учреждение Рязанской области «Центр спортивной подготовки» является правопреемником Государственного автономного учреждения Рязанской области «Центр гребного спорта «Сынтул».

1.2. Наименование Учреждения:

полное – Государственное автономное учреждение Рязанской области «Центр спортивной подготовки»,

сокращенное – ГАУ РО «ЦСП».

1.3. Учредителем Учреждения является Рязанская область.

1.4. От имени Рязанской области функции и полномочия учредителя Учреждения в пределах своей компетенции осуществляет министерство физической культуры и спорта Рязанской области, в дальнейшем именуемое «Учредитель».

Учредитель обязан действовать в интересах Учреждения разумно и добросовестно и несет ответственность за убытки, причиненные по его вине Учреждению.

1.5. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественныые права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством.

Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации.

Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а также всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

1.7. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

По остальным обязательствам собственник имущества Учреждения не несет ответственности.

1.8. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.9. Местонахождение Учреждения: 390023, г. Рязань, ул. Радищева, д. 21а

1.10. Учреждение создано на неограниченный срок.

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения подготовки спортивных сборных

команд Рязанской области, координации деятельности физкультурно-спортивных организаций Рязанской области по подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Рязанской области и методического обеспечения организаций, осуществляющих спортивную подготовку.

2.2. Учреждение является организацией, обеспечивающей спортивную подготовку.

2.3. Основные задачи Учреждения:

обеспечение подготовки спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

развитие спорта высших достижений посредством привлечения к специализированной подготовке перспективных спортсменов для достижения ими высоких спортивных результатов, позволяющих входить в состав сборных команд Рязанской области и Российской Федерации;

организация индивидуального отбора спортивно одаренных детей, в том числе в отношении детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания спортивного резерва и спортсменов высокого класса;

пропаганда физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

2.4. Для достижения целей настоящего Устава Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Рязанской области;

организация и обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Рязанской области ;

координация деятельности физкультурно-спортивных организаций по подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Рязанской области;

методическое обеспечение организаций;

организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

выполнение работ по подготовке спортивного резерва, включая организацию и проведение тренировочных мероприятий, обеспечение питания и проживания, методическое обеспечение, финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение спортсменов, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

обеспечение участия спортивных сборных команд Рязанской области в официальных спортивных мероприятий;

организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

координация организационно-методической работы по подготовке спортивного резерва в Рязанской области;

выполнение работ по медицинскому, медико-биологическому и психологическому обеспечению спортсменов в том числе проведение углубленных медицинских обследований спортсменов, а также профилактических и реабилитационных мероприятий, обеспечение медико-фармакологическими восстановительными средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами;

организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации

лиц, осуществляющих спортивную подготовку;

осуществление экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта;

командирование специалистов на семинары с целью повышения квалификации в области физической культуры и спорта;

командирование личных тренеров для оказания практической помощи участникам Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, чемпионатов мира и Европы, кубков мира и Европы, чемпионатов и первенств России;

организация и проведение мероприятий по повышению квалификации в сфере физической культуры и спорта;

проведение научных и научно-практических конференций, семинаров, симпозиумов, и других мероприятий в пределах своей компетенции;

участие в разработке и внедрение новейших методических и тренировочных программ подготовки спортсменов высокого класса;

осуществление организационно-технического обеспечения мероприятий Учредителя в сфере физической культуры и спорта, проводимых в соответствии с указаниями Учредителя в пределах выделяемых средств, а именно:

проведение плановых мероприятий в соответствии с приказом Учредителя, Единым календарным планом всероссийских и международных спортивных мероприятий и утвержденной сметой расходов;

деятельность физкультурно-оздоровительных спортивных и спортивно-технических сооружений и объектов, находящихся в собственности Рязанской области.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. При осуществлении основных видов деятельности Учреждение:

самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из имеющихся финансовых средств, заключенных договоров и спроса на работы и услуги;

самостоятельно разрабатывает и утверждает планы спортивной подготовки, в том числе индивидуальные;

участвует в разработке концепций долгосрочных программ и прогнозов развития спорта;

определяет порядок реализации работ (услуг) и продукции;

самостоятельно осуществляет взаимоотношения с юридическими и физическими лицами посредством заключения договоров;

распоряжается доходами от своей деятельности;

участвует в работе российских и международных организаций, вступает в российские и международные организации;

в интересах достижения целей, предусмотренных в настоящем Уставе, учреждение может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы;

2.7. Учреждение осуществляет основную деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, в соответствии с государственным заданием, установленным Учредителем и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию.

Кроме государственного задания и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.8. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять иные виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности

оказание услуг по организации и проведению спортивных соревнований различного уровня, а также иных спортивных и физкультурных мероприятий для проведения массового отдыха и досуга;

оказание услуг по спортивной подготовке на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами;

услуги по организации тренировочных мероприятий;

прочая деятельность в области спорта;

обеспечение типографскими изданиями, спортивной формой, наградной и сувенирной атрибутикой, медицинскими препаратами и т.д.

приобретение и хранение оружия и боеприпасов для спортсменов членов сборной команды Рязанской области по биатлону;

предоставление платных услуг по хранению спортивного оружия и боеприпасов предназначенных для биатлона;

оказание медицинских услуг в сфере физической культуры и спорта;

размещение рекламы, рекламная деятельность;

выпуск, разработка и реализация фото- аудио-, видео-, кино- иных пособий в области физической культуры и спорта;

оказание услуг по предоставлению транспорта, в том числе оказание услуг по транспортировке спортивных команд, физкультурно-спортивного оборудования, инвентаря, спортивной техники;

оказание платных услуг по прокату спортивного инвентаря и спортивного оборудования;

оказание платных гостиничных и сервисных услуг при проживании спортсменов, тренеров и специалистов физической культуры и спорта;

оказание платных услуг по предоставлению объектов физической культуры и спорта для населения и организаций;

привлечение инвестиций, спонсорских вложений и благотворительных взносов от российских и иностранных граждан и юридических лиц для решения целей и задач уставной деятельности.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право самостоятельно:

приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание Учреждения;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие;

осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Учреждение обязано:

исполнять требования действующего законодательства;

выполнять установленное Учредителем задание;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивать гарантированные действующим законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда, иные трудовые права работников Учреждения и принимать меры по социальной защите работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

предоставлять Учредителю в установленные сроки необходимую финансовую документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих из договоров и по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением имущества;

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;

2) свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

3) решения учредителя о создании Учреждения;

4) приказа Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;

6) документов, содержащих сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;

7) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

8) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

10) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

11) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность указанных документов, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, другими органами государственной власти в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области.

4. Имущество и финансы Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества Учреждения является Рязанская область.

От имени собственника имущества полномочия в части распоряжения имуществом осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Рязанской области.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

4.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

4.4. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться, самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

субсидии, получаемые из бюджета Рязанской области;

средства, получаемые от приносящей доход деятельности;

добровольные взносы организаций и граждан;

имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.6. Имущество и финансы Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном действующим законодательством порядке.

4.7. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, определенных в настоящем Уставе.

4.8. Излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть у него изъято в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества Учредителем, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.10. В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержании такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.11. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.12. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5. Компетенция учредителя Учреждения

5.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

формирование государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной основной деятельностью;

финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения;

утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

рассмотрение и согласование предложений руководителя Учреждения о назначении главного бухгалтера, заместителя (заместителей), ответственного за управление персоналом. При этом руководитель Учреждения предлагает на каждую должность не менее двух кандидатур;

назначение членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя автономного учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такового имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

6. Управление Учреждением

6.1. Основными органами Учреждения являются:

наблюдательный совет Учреждения,

руководитель Учреждения.

7. Наблюдательный совет

7.1. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 6 человек.

7.2. В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители:

- Учредителя;

- исполнительного органа государственной власти Рязанской области, на который возложено управление государственным имуществом Рязанской области;

- общественности, имеющие заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта;

- работников Учреждения.

Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость

Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

7.3. Количество представителей исполнительных органов государственной власти Рязанской области в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей исполнительных органов государственной власти Рязанской области составляют представители Учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

7.4. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет три года.

7.5. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;

2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем исполнительного органа государственной власти Рязанской области и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного исполнительного органа государственной власти Рязанской области.

7.6.Члены наблюдательного совета несут ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и обязанностей они действовали недобросовестно или неразумно, в том числе если их действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

7.7. Члены наблюдательного совета Учреждения обязаны возместить по требованию Учреждения, его учредителя, выступающего в интересах Учреждения убытки, причиненные по их вине юридическому лицу.

7.8. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.9. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 7.8. настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

7.10. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 7.8. настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется учредителю Учреждения. По вопросу, указанному в подпунктах 5, 11 пункта 7.8. настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

7.11. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 7.8. настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

7.12. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 7.8. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

7.13. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 7.8. настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

7.14. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 7.8. настоящего Устава, принимается наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.15. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

7.16. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.17. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.18. Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

7.19. Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

7.20. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

Председатель наблюдательного совета Учреждения не менее чем за 5 календарных дней извещает членов наблюдательного совета Учреждения о предстоящем заседании, направляет вопросы повестки дня с приложением копий необходимых документов.

7.21. Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все его члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения.

Член наблюдательного совета Учреждения, по уважительной причине отсутствующий на заседании наблюдательного совета Учреждения, вправе представить в письменной форме свое мнение по всем вопросам повестки дня, за исключением вопросов, указанных в подпунктах 9 и 10 пункта 7.8. настоящего Устава. Представленное в письменной форме мнение отсутствующего по уважительной причине члена наблюдательного совета Учреждения учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

7.22. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета.

7.23. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.24. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

7.25. По вопросам, отнесенным к компетенции наблюдательного совета Учреждения, наблюдательный совет дает рекомендации или заключения в соответствии с порядком, определенным Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.26. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа, членов наблюдательного совета.

8. Руководитель Учреждения

8.1. Учреждение возглавляет директор (далее -руководитель), назначаемый и освобождаемый от должности на основании приказа Учредителя.

Срок полномочий руководителя Учреждения не может превышать пять лет.

8.2. Руководитель Учреждения действует на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Рязанской области, настоящего Устава, локальных нормативных актов и трудового договора. Руководитель Учреждения обязан действовать в интересах Учреждения разумно и добросовестно и несет ответственность за убытки, причиненные по его вине Учреждению.

8.3. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и наблюдательного совета.

8.4. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

8.5. Руководитель Учреждения не вправе:

без разрешения Учредителя Учреждения работать по совместительству у другого работодателя;

получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

8.6. Руководитель Учреждения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Крупные сделки, конфликты интересов

9.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

9.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

9.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 9.1 и 9.2 Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения.

9.4. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 9.1-9.3 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

9.5. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 9.7 Устава, члены наблюдательного совета Учреждения, руководитель Учреждения и его заместители.

9.6. Порядок, установленный пунктами 9.9-9.13 Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

9.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех

учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

9.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Учреждения и наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

9.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

9.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

9.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 9.9 и 9.10 Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

9.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 9.8 Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 9.9 и 9.10 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

9.13. В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 9.9-9.12 Устава, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

10. Филиалы и представительства Учреждения

10.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований, законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

10.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с Положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением в порядке установленном, действующим законодательством и настоящим Уставом.

10.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

10.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и0 освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

11. Реорганизация и ликвидация Учреждения

11.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174- ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

11.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких автономных учреждений;

присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

11.3. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению – правопреемнику.

11.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

11.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией по актам приема-передачи министерству имущественных и земельных отношений Рязанской области.

11.6. При ликвидации Учреждения все документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивный фонд по месту нахождения учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

В настоящем документе прошито, пронумеровано и скреплено печатью 15 (пятнадцать) листов

Межрайонная ИФНС России №2 по Рязанской области

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

«06» 09 2019 года

ОГРН 1116234003203

ГРН 2196234252531

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Зам. Руководитель инспекции

М.П.